



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ กรรมการสภามหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ผู้บริหาร
และบุคลากรของมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ และผู้เรียนของมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

พ.ศ. 2564

ตามที่พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 มาตรา 20 ได้กำหนดให้สภาสถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีประมวล
จริยธรรมของนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหารและบุคลากรของสภาสถาบันอุดมศึกษา และ
ผู้เรียน โดยมีกลไกในการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้ที่มีประสิทธิภาพนั้น

สภามหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสภาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.
2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และมติสภามหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ในคราวประชุมครั้งที่ 3 ปีการศึกษา 2563 เมื่อวันที่
25 กุมภาพันธ์ 2564 ให้ออกประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญไว้ ดังนี้

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของนายกสภา
มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ กรรมการสภามหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ และผู้เรียนของ
มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ พ.ศ. 2564”

ข้อ 2 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

“กรรมการสภา” หมายความว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

“ผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

“บุคลากรสายวิชาการ” หมายความว่า อาจารย์ประจำ อาจารย์อาวุโส อาจารย์พิเศษ นักวิจัย และบุคลากรที่
มหาวิทยาลัยจัดให้อยู่ในสายวิชาการ

“บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ประจำ เจ้าหน้าที่อาวุโส พนักงานบริการ ลูกจ้างตาม
สัญญาจ้าง

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้เรียนในหลักสูตรต่างๆของมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

“คณะกรรมการจริยธรรม” หมายความว่า คณะกรรมการจริยธรรมประจำมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ข้อ 3 ข้อบังคับนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันครบเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศ

ข้อ 4 เมื่อข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ยกเลิกบรรดา ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือแนวปฏิบัติใดๆ ที่เกี่ยวกับ
จริยธรรม หรือจรรยาบรรณ ที่มีหรือใช้อยู่ก่อนหน้าทั้งหมด และให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

หมวด 2

จริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 5 ทำความเข้าใจและยึดมั่นในอุดมการณ์ ค่านิยม วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ข้อ 6 กำหนดและกำกับนโยบาย ตลอดจนพิทักษ์จรรยาภิบาล เพื่อประโยชน์ของนักศึกษา ผู้ปกครอง บุคลากรและ
สาธารณชน

ข้อ 7 กำกับดูแลให้มหาวิทยาลัยบริหารอย่างมีอาชีพตามหลักจรรยาภิบาล โดยเฉพาะการดำเนินการในเรื่องต่างๆ
อย่างมีคุณธรรมและถูกระเบียบ

ข้อ 8 ริเริ่มนำประสบการณ์มาพัฒนาสภามหาวิทยาลัยให้ก้าวหน้า ทันสมัย ให้สมเป็นองค์กรสูงสุดของมหาวิทยาลัย

ข้อ 9 รักษาชื่อเสียง เกียรติภูมิ และประโยชน์อันชอบธรรมของมหาวิทยาลัย

ข้อ 10 ปฏิบัติหน้าที่เป็นองค์คณะแบบมีส่วนร่วมมุ่งแสวงหาฉันทมติ และรับฟังข้อมูลรอบด้าน

ข้อ 11 ละเว้นหรือหลีกเลี่ยงการอาศัยอำนาจหน้าที่แสวงประโยชน์แก่ตน หรือพวกพ้อง หรือผู้อื่น หรือยินยอมให้
พวกพ้อง หรือผู้อื่นใช้อำนาจหน้าที่ของตนไปแสวงประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

ข้อ 12 ไม่ทำการหรือประพฤติดนเป็นปรปักษ์ หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย ไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้ง
หรือทับซ้อนกับมหาวิทยาลัย

หมวด 3

จริยธรรมของผู้บริหารของมหาวิทยาลัย

ข้อ 13 ทำความเข้าใจและยึดมั่นในอุดมการณ์ ค่านิยม วิสัยทัศน์ และ พันธกิจของมหาวิทยาลัย

ข้อ 14 ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง

ข้อ 15 ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง และเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ

ข้อ 16 ยึดหลักความคุ้มค่า มุ่งเน้นคุณภาพ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของงานเป็นหลัก

ข้อ 17 เสียสละ อุทิศตนเพื่อผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นหลัก

ข้อ 18 ใช้อำนาจด้วยหลักการ และเหตุผลที่ถูกต้องทำนองคลองธรรม

ข้อ 19 เอาใจใส่ ให้เกียรติบุคลากร ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ขวัญกำลังใจ และสวัสดิการอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน และยึดมั่นในระบบคุณธรรม

ข้อ 20 รับฟังความคิดเห็นและสอน แนะนำ ส่งเสริม ดักเตือน ทั้งดิ่ง ด้วยหลักการและเหตุผลที่ถูกตามทำนองคลองธรรม

ข้อ 21 มอบหมายงานให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่

ข้อ 22 เปิดโอกาสให้บุคลากรมีบทบาทอย่างสำคัญในการมีส่วนร่วมในกระบวนการปฏิบัติงาน

หมวด 4

จริยธรรมของบุคลากรของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 1

บุคลากรสายวิชาการ

ข้อ 23 ทำความเข้าใจและยึดมั่นในอุดมการณ์ ค่านิยม วิสัยทัศน์ และ พันธกิจของมหาวิทยาลัย

ข้อ 24 รัก ศรัทธา และมีเจตคติที่ดีต่อมหาวิทยาลัย ไม่ทำให้มหาวิทยาลัยเสื่อมเสียชื่อเสียง

ข้อ 25 รัก ศรัทธา รับผิดชอบต่อวิชาชีพของตน และเป็นสมาชิกที่ดีต่อองค์กรวิชาชีพของตน

ข้อ 26 ประพฤติตนเป็นสุภาพชน เข้าใจความแตกต่างทางเชื้อชาติและวัฒนธรรม

ข้อ 27 ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ

ข้อ 28 แจ้งให้นักศึกษาทราบถึงแนวทางการสอน และการวัดผลการศึกษา เมื่อเปิดภาคการศึกษา

ข้อ 29 กำหนดตำราหรือเอกสารประกอบการสอน ในปริมาณและระดับให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชาที่สอน

ข้อ 30 การสอนใช้ภาษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดในการสอนอย่างเคร่งครัด

ข้อ 31 สอนตรงตามเวลาที่กำหนด ไม่ทิ้งงานสอนกลางคัน ไม่งดสอนโดยไม่มีเหตุผลอันควร ถ้าต้องงดสอนพึงจัดสอนชดเชย

ข้อ 32 อบรมสั่งสอน ฝึกฝนสร้างแนวทางการคิดและนิสัย ความรู้ ทักษะ ที่ถูกต้องดีงามแก่นักศึกษาอย่างเต็มความสามารถด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข้อ 33 ประเมินผลการเรียนการสอนตามหลักวิชาการ และส่งผลการประเมินตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 34 ไม่แก้ไขผลการเรียน หรือผลการสอบโดยมิชอบ

ข้อ 35 ละเว้นจากการจัดการเรียนการสอน หรืออบรมนักศึกษา ให้กระทำการที่รู้ถือว่าผิดกฎหมายหรือฝ่าฝืนศีลธรรม

ข้อ 36 ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษา ทั้งทางกาย วาจา ใจ

ข้อ 37 เป็นนักวิจัยที่มีจรรยาบรรณแก่นักวิจัย

ข้อ 38 ปฏิบัติหน้าที่โดยมีเสรีภาพทางวิชาการ ไม่ยอมตนให้ถูกรอบงำด้วยอิทธิพลหรือผลประโยชน์

ข้อ 39 ไม่ล่วงละเมิดเสรีภาพ หรือผลงานวิชาการของผู้อื่น

ข้อ 40 ไม่กระทำการใดหรือปฏิบัติการใดในฐานะส่วนตัว ซึ่งก่อให้เกิดความเคลือบแคลง หรือสงสัยว่าจะขัดกับผลประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบต่อน้ำที่

ข้อ 41 ละเว้นการกระทำ หรือการแสดงท่าทีที่สื่อถึงการล่วงละเมิดทางเพศ ทั้งทางกายและทางวาจา ต่อนักศึกษา หรือผู้ที่มีใช้คู่สมรสของตน

ข้อ 42 ละเว้นจากการล่วงละเมิดทางเพศ หรือมีความสัมพันธ์ทางเพศกับนักศึกษา หรือผู้ที่มีใช้คู่สมรสของตน

ส่วนที่ 2

บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

ข้อ 43 มีทัศนคติที่ดี และพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะในการทำงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ข้อ 44 ประพฤติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลา ใช้เวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานที่สังกัดอย่างเต็มที่

ข้อ 45 ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ถูกต้อง สมเหตุสมผล

ข้อ 46 ประพฤติตนเป็นสุภาพชน เข้าใจความแตกต่างทางเชื้อชาติและวัฒนธรรม

ข้อ 47 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตตามกฎระเบียบ เสมอภาค ปราศจากอคติ

ข้อ 48 ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน ทั้งในการช่วยทำงาน แสดงความคิดเห็นเพื่อแก้ปัญหาาร่วมกัน

ข้อ 49 ให้ความเคารพนับถือ รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ให้ข้อคิดเห็นและรายงานข้อเท็จจริงต่อผู้บังคับบัญชาตามความเป็นจริง โดยไม่ปกปิด

ข้อ 50 ให้บริการผู้มาติดต่องานด้วยความเอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ และใช้กิริยาที่สุภาพ อ่อนโยน

ข้อ 51 ประพฤติตนให้เป็นที่เชื่อถือ รักษาความลับสัญญา ไม่รับปากเพียงเพื่อให้พ้นตัว มีความรับผิดชอบ ไม่ปิดหรือโยนความผิดให้ผู้อื่น

ข้อ 52 ละเว้นจากการเรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากนักศึกษา หรือผู้ใช้บริการ เพื่อกระทำการ ไม่กระทำการตามหน้าที่

ข้อ 53 ละเว้นจากการใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของนักศึกษาและบุคคลอื่น ๆ ที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ ไปใช้ประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ

ข้อ 54 ละเว้นการกระทำ หรือการแสดงท่าทีที่สื่อถึงการล่วงละเมิดทางเพศ ทั้งทางกายและทางวาจาต่อผู้ที่มีใช้คู่สมรสของตน

หมวด 5

จริยธรรมของนักศึกษา

ข้อ 55 ปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยวินัยนักศึกษาอย่างเคร่งครัด ร่วมมือร่วมใจพัฒนาและสร้างชื่อเสียงแก่มหาวิทยาลัย

ข้อ 56 ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน ประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย มุ่งมั่นสู่อัตลักษณ์
(Identity) ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 57 รักษาความสามัคคี ประพฤติตนเป็นสุภาพชน เข้าใจความแตกต่างทางเชื้อชาติและวัฒนธรรม เคารพสิทธิของ
ผู้อื่นและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข ไม่ก่อความเดือดร้อน รำคาญต่อผู้หนึ่งผู้ใด

ข้อ 58 ประพฤติตนอยู่ในกรอบของขนบธรรมเนียมประเพณีไทย

ข้อ 59 เชื่อฟัง เคารพผู้สอน รวมถึงปฏิบัติตามคำสั่งหรือคำตักเตือนของเจ้าหน้าที่

ข้อ 60 ปฏิบัติตามระเบียบการสอบ ไม่ทุจริตในการสอบ

ข้อ 61 ไม่กระทำความผิดกฎหมาย ไม่ก่อเหตุฉุนฉวย หรือประพฤตินอกขอบอันเป็นการเสื่อมเสียต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ 62 ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในมหาวิทยาลัย

หมวด 6

กลไกและระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ส่วนที่ 1

องค์กรคุ้มครองจริยธรรม

ข้อ 63 ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม ประกอบด้วย

(1) กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
(2) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย	กรรมการ
(3) ผู้แทนผู้บริหารของมหาวิทยาลัย	กรรมการ
(4) ผู้แทนบุคลากรสายวิชาการ	กรรมการ
(5) ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ	กรรมการ
(6) ผอ.สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
(7) ผู้ที่ ผอ.สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคลมอบหมาย	ผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 64 คณะกรรมการจริยธรรมพ้นตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) เมื่อสภามหาวิทยาลัยมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

ข้อ 65 ให้คณะกรรมการจริยธรรมมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) เสนอแนะแนวทางและมาตรการเกี่ยวกับจริยธรรม ตามข้อบังคับนี้ แก่สภามหาวิทยาลัย
- (2) เสนอแนะแนวทางการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับฉบับนี้

- (3) พิจารณาและวินิจฉัยการกระทำผิดจริยธรรม
- (4) แต่งตั้งคณะทำงานหรืออนุกรรมการเพื่อช่วยทำงานตามความจำเป็นและเหมาะสม
- (5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ส่วนที่ 2

ระบบการบังคับใช้

ข้อ 66 การกระทำผิดจริยธรรมที่เป็นความผิดวินัย ให้ดำเนินการตามกฎหมายหรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วย การบริหารงานบุคคล ถ้าไม่มีความผิดทางวินัยให้ดำเนินการดังนี้

1. ตักเตือน หรือ
2. สั่งให้ดำเนินการให้ถูกต้องภายในกำหนด หรือ
3. ทำทัณฑ์บน

เมื่อดำเนินการตามวรรคแรกแล้ว ให้แจ้งสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อบันทึกในประวัติบุคคล

ประกาศ ณ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564



(ภราดา ดร.เดชาชัย ศรีพิจารณ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ