

ใบลาพิเศษ  
SPECIAL LEAVE FORM

วันที่ \_\_\_\_\_  
Date

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล ผ่านผู้บังคับบัญชาตามสายงาน  
To The Director of the Office of Human Resources Management  
through the Immediate Supervisor

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ รหัสประจำตัว \_\_\_\_\_  
I, (Mr., Mrs., Ms.) Code No.

ปฏิบัติงานในตำแหน่ง \_\_\_\_\_ ฝ่าย/สาขาวิชา \_\_\_\_\_  
Position Department/Faculty

ลาพิเศษเนื่องจาก \_\_\_\_\_

Wish to take Special Leave for the reason of  
ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_\_ รวมระยะเวลา \_\_\_\_\_ วัน  
From To Total Day(s)

เมื่อครบกำหนดแล้ว ข้าพเจ้าจะมาปฏิบัติงานตามปกติ  
When the period of Special Leave is over, I will come to work as usual.

ผู้ขออนุญาต \_\_\_\_\_  
Requested by ( )

อนุมัติโดย  
Approved by

อนุมัติโดย  
Approved by

อนุมัติโดย  
Approved by

( \_\_\_\_\_ )  
ผู้บังคับบัญชาตามสายงาน  
Immediate Supervisor

( \_\_\_\_\_ )  
คณบดี / ผู้อำนวยการ  
Dean / Director

( \_\_\_\_\_ )  
รองอธิการบดี  
Vice President

อนุมัติโดย  
Approved by

( \_\_\_\_\_ )  
อธิการบดี  
President

- หมายเหตุ  
Remarks
- ลาไม่เกิน 30 วัน โดยได้รับค่าจ้าง Monkhood Leave with pay must not exceed 30 days.
  - ลาคลอด มีสิทธิลาคลอดได้ 120 วัน โดยได้รับค่าจ้างใน 60 วันแรก  
Any female employee is entitled to 120 days of maternity leave, with pay for the first 60 days and without pay for the remaining 60 days.
  - บุคลากรซึ่งใช้สิทธิลาคลอดตามข้อ 2. แล้ว มีสิทธิลาต่อเนื่องเพื่อเลี้ยงดูบุตรได้อีกไม่เกิน 15 วันหากบุตรมีภาวะการเจ็บป่วยที่เสี่ยงต่อการเกิดโรคแทรกซ้อน มีความผิดปกติ หรือมีภาวะความพิการ โดยมีใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันประกอบการลา ทั้งนี้จะได้รับค่าจ้างในอัตราร้อยละห้าสิบของค่าจ้างสำหรับวันที่ลา  
Any female employee who has exercised maternity leave rights under Clause 2 shall be entitled to additional consecutive leave for childcare for a period not exceeding 15 days, in cases where the child suffers from illness with a risk of complications, abnormality, or disability. Such leave shall be supported by a medical certificate from a licensed physician attached to the leave request. During this period of leave, the employee shall be entitled to salary equivalent to fifty percent of the salary for the days taken.
  - บุคลากรมีสิทธิลาเพื่อช่วยเหลือคู่สมรสซึ่งคลอดบุตรครั้งหนึ่งใดไม่เกิน 15 วัน โดยใช้สิทธิก่อนหรือในวันที่ลาภายใน 90 วันนับแต่วันที่คลอดบุตร โดยได้รับค่าจ้างตลอดระยะเวลาที่ลาแต่ไม่เกิน 15 วัน  
An employee shall be entitled to take leave to assist his/her spouse who has given birth in each time, for a period not exceeding 15 days per pregnancy. Such leave shall be taken within 90 days before or from the date of childbirth. During this leave period, the employee shall be entitled to normal salary throughout the leave period but not exceeding 15 days.
  - การลาเพื่อทำหมันมีสิทธิลาได้ตามระยะเวลาที่แพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งกำหนด โดยมีใบรับรองแพทย์ประกอบการลา  
Leave for sterilization may be taken for the period certified by a first-class licensed physician. A medical certificate must be attached to the leave request.
  - การลาเพื่อรับราชการทหารในการเรียกพลเพื่อตรวจสุขภาพ เพื่อฝึกวิชาทหาร หรือเพื่อทดลองความพร้อมตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร มีสิทธิลาได้โดยได้รับเงินเดือนเต็มปีหนึ่งไม่เกิน 60 วัน  
Leave for military service, whether for conscription, readiness testing, or military training under the Military Service Law, may be taken. However, full salary will be paid for no more than 60 days per year in such cases.